

SB.271.17.2011

Do wszystkich Wykonawców

Dotyczy przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Zaciągnięcie kredytu na spłaty wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wykupy obligacji”

Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Zamawiający udziela wyjaśnień na pytania wniesione do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Pytanie 1.

Czy korzystają Państwo z:

- leasingu
- emisji papierów dłużnych

lub czy występują Państwo jako strona w Partnerstwie Publiczno-prawnym korzystających z któregoś z w/w form kredytowania?

i jeżeli tak, to informacji o:

- aktualnym zobowiązaniu (zadłużeniu)
- terminie ostatecznej spłaty
- harmonogramie spłat ujmującym wysokość rat, terminy ich spłaty
- przedmiocie (inwestycji) finansowania objętych wykupem wierzytelności.

Odpowiedź 1:

Gmina Więcbork nie korzysta z leasingu i nie występuje jako strona w Partnerstwie Publiczno-prawnym. Natomiast informacja na temat emisji papierów dłużnych znajduje się w informacji o zaciągniętych kredytach udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej.

Pytanie 2.

Czy zakładane jest wraz z umową kredytową podpisanie deklaracji wekslowej i oświadczenia o poddaniu się egzekucji?

Odpowiedź 2:

Zamawiający informuje, że wraz z umową zostanie podpisana deklaracja wekslowa i oświadczenie o poddaniu się egzekucji.

Pytanie 3.

Czy zakładane jest złożenie kontrasygnaty Skarbnika Gminy na dokumentach kredytowych (Umowa kredytowa, deklaracja wekslowa, oświadczenie o poddaniu się egzekucji)?

Odpowiedź 3:

Zakłada się złożenie kontrasygnaty Skarbnika Gminy na dokumentach kredytowych, tj. umowie kredytowej, deklaracji wekslowej i oświadczeniu o poddaniu się egzekucji.

Pytanie 4.

Czy podpiszą Państwo umowę kredytową na wzorze stosowanym w naszym Banku (Umowa kredytowa + Umowa ustalająca ogólne zasady kredytowania)?

Odpowiedź 4:

Zamawiający podpisze umowę kredytową na wzorze stosowanym w Państwa Banku pod warunkiem, że będzie ona zgodna z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz że umieszczone zostaną w niej zapisy podane w rozdziale 23 pkt 23.1 SIWZ.

Zamawiający w odpowiedzi na prośbę jednego z Wykonawców udostępnia na swej stronie internetowej następujące dokumenty:

1. Sprawozdania:

1) sprawozdania półroczne/roczne (za ostatnie 2 lata) z wykonania dochodów podatkowych:

- Rb-PDP za II kw. 2009 r.
- Rb-PDP za 2009 r.
- Rb-PDP za 2010 r.

2) pozostałe sprawozdania:

- Rb-27S za 2009 r.
- Rb-27S za 2010 r.
- Rb-27S za III kw. 2011 r.
- Rb-28S za 2009 r.
- Rb-28S za 2010 r.
- Rb-28S za III kw. 2011 r.
- Rb-NDS za 2009 r.
- Rb-N za 2009 r.
- Rb-Z za 2009 r.

2. Informacja o zaciągniętych kredytach

3. Uchwała Nr 14/S/2010 Składu Orzekającego Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 15 kwietnia 2010 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Więcborka sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2009 rok

4. Uchwała Nr 11/I/2011 Składu Orzekającego Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 5 września 2011 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonej przez Burmistrza Więcborka informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2011 roku.

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, iż Regionalna Izba Obrachunkowa nie wydaje opinii w sprawie wykonania budżetu za III kw. Jednakże Zamawiający udostępnia Uchwałę Nr 11/I/2011 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 5 września 2011 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonej przez Burmistrza Więcborka informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2011 roku.

Poza tym Zamawiający wyjaśnia, iż kwoty, do których Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania zostały określone w §9 Uchwały nr III/11/10 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Więcbork na rok 2011 – załącznik nr 5 do SIWZ (dokumenty do wstępnej oceny zdolności kredytowej Zamawiającego).

Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Iwona Sikorska
Zastępca Burmistrza